

30 de abril de 2021

Licenciado  
**ERNESTO SALVADOR FLORES JÉREZ**  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
y Fortalecimiento de las Culturas  
Ministerio de Cultura y Deportes

Estimado director:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato de Prestación de servicios Técnicos Número DGDCFC-029-118-2021**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 351-2021 correspondiente al periodo del 16 al 30 de abril del presente año**, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Número de DTE 2703443136 Serie 7DCD3931.

#### ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Apoyar en proponer reuniones con diversos actores institucionales regionales para prever la organización de los futuros eventos que se puedan presentar en la Casa de Desarrollo Cultural en el municipio de El Estor del departamento de Izabal.
2. Brindar apoyo en la coordinación para gestionar la elaboración de un plan de trabajo mensual, de actividades a desarrollar con actores locales, comunitarios e institucionales en el municipio de El estor del departamento de Izabal.
3. Brindar apoyo para contactar líderes locales para coordinar un futuro proyecto de elaboración de medicinas naturales en la Casa de Desarrollo Cultural en el municipio de El Estor del departamento de Izabal.
4. Brindar apoyo para contactar guías espirituales con el objetivo de analizar la posibilidad de realizar un evento espiritual en la Casa de Desarrollo Cultural en el municipio de El Estor del departamento de Izabal.
5. Apoyar en la coordinación logística para gestionar la agenda que se llevará a cabo en la inauguración de la Casa de Desarrollo Cultural en el municipio de El Estor del departamento de Izabal.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Se apoyó en proponer reuniones con diversos actores institucionales regionales para prever la organización de los futuros eventos que se puedan presentar en la Casa de Desarrollo Cultural en el municipio de El Estor del departamento de Izabal y así lograr gestionar procesos de manera conjunta con estos diversos actores.
2. Se brindó apoyo en la coordinación para gestionar la elaboración de un plan de trabajo mensual, de actividades a desarrollar con actores locales, comunitarios e institucionales en el municipio de El estor del departamento de Izabal, para llevar un orden de como se irán llevando a cabo las actividades a realizar.
3. Se brindó apoyo para contactar líderes locales para coordinar un futuro proyecto de elaboración de medicinas naturales en la Casa de Desarrollo Cultural en el municipio de El Estor del departamento de Izabal y por medio de este contacto previo, lograr una comunicación efectiva que nos brinde la facilidad para realizar los procesos en los que se necesite apoyo de estos líderes.
4. Se brindó apoyo para contactar guías espirituales con el objetivo de analizar la posibilidad de realizar un evento espiritual en la Casa de Desarrollo Cultural en el municipio de El Estor del departamento de Izabal para que por medio del contacto logremos tener previstos algunos puntos que se realizarán.
5. Se apoyó en la coordinación logística para gestionar la agenda que se llevará a cabo en la inauguración de la Casa de Desarrollo Cultural en el municipio de El Estor del departamento de Izabal, para de esta forma lograr realizar las actividades planeadas de manera ordenada y de la misma forma prever que se necesitará para dicho evento.

  
José Antonio Ichich Cac

Vo. Bo. 



Licda. Astrid Mariana Teleguario Cap  
Directora de Participación Ciudadana  
Dirección General de Desarrollo Cultural y  
Fortalecimiento de las Culturas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES